Fragebogen Teamleitung

Krankenhaus:

Datum:

Thema:

Teamleitung:

Bitte per Mail an [susanne.sindelar@gesundheitsministerium.gv.at](mailto:susanne.sindelar@gesundheitsministerium.gv.at) oder

per Post an Susanne Sindelar, BM für Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz, Abteilung VII/B/8, Radetzkystraße 2, 1030 Wien

1. **Organisation und Vorbereitungen vor Ort**

* War der Terminfindungsprozess für Sie in Ordnung?
* Fand vor Ort eine offizielle Begrüßung statt?
* Waren alle notwendigen Unterlagen vor Ort vorbereitet?
* Gab es während des Tages Ansprechpersonen?
* War ausreichend Verpflegung vorbereitet?

1. **Durchführung des Kollegialen Dialogs / Abschlussgesprächs**

* Waren alle vorgesehenen Teilnehmer und Teilnehmerinnen dabei?

Kollegialer Dialog (alle betroffenen Primarärzte, Primarärztinnen)

Abschlussgespräch (ärztl. Direktion, Gesundheitsfonds, KA-Träger)

* War das Gespräch sachlich und korrekt und der Dialog wertschätzend (von 1-5)? (1=sehr, 5=nein)
* Wurden im Kollegialen Dialog alle Fälle angesprochen/besprochen?

1. **Akzeptanz des Verfahrens**

* Wie schätzen Sie die Akzeptanz (von 1-5) des besuchten Krankenhauses in Bezug auf das Peer-Review-Verfahren allgemein ein? (1=sehr hoch, 5=keine)

1. **Ergebnis**

* Wie hat das Peer-Review-Team (von 1-5) zusammengearbeitet? (1=optimale Zusammenarbeit, 5=es hat nicht funktioniert)
* Wie ist das Peer-Review-Verfahren aus Ihrer Sicht (von 1-5) gelungen? (1=alles optimal gelaufen, 5=es ist nicht gut gelungen)
* Sind die vorgeschlagenen Maßnahmen für das Krankenhaus umsetzbar?       (z.B. ja, oder tlw. nur mit externer Unterstützung wie Gesundheitsfonds/Träger)

Gab es Besonderheiten oder Auffälligkeiten bei diesem Peer-Review-Verfahren?

Haben Sie Anregungen in Bezug auf die Gestaltung und Organisation des A-IQI Peer-Review-Verfahrens?